







Campania





16.9.1

Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati

Azione A: Costituzione di partenariati e redazione di un piano di interventi nell'ambito o negli ambiti prescelti

Azione B: Costituzione e operatività di partenariati per la realizzazione di un progetto finalizzato alla diversificazione delle attività dell'impresa agricola negli ambiti prescelti







Responsabile della Misura Lucia Coletta lucia.coletta@regione.campania.it



REGIONE CAMPANIA











Obiettivi

- Sostegno alle imprese agricole che vogliono diversificare le attività erogando servizi alla collettività, in partenariato con soggetti pubblici e/o privati
- Sostegno ad iniziative caratterizzate da un approccio cooperativo, per l'attuazione di processi di inclusione sociale, di sperimentazione di modelli di welfare, di integrazione e risposta alle esigenze delle comunità locali

Supporta interventi nei seguenti ambiti:

- agricoltura sociale
- educazione alimentare
- educazione ambientale







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Dotazione finanziaria e aliquota

€ 2.500.000 di cui € 240.000 per l'azione A e € 2.260.000 per l'azione B.

Finanziamento

Contributo ammissibile pari all'80% della spesa totale.

Per l'azione A il massimale della spesa è pari a € 40.000, per la durata massima di un anno. Per l'azione B il massimale della spesa è pari a € 70.000 per anno, per la durata massima di 3 anni. Regime *de minimis*

Durata

Azione A: massimo 1 anno. Azione B: massimo 3 anni.







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Condizioni di ammissibilità soggettive e oggettive

Il partenariato deve essere costituito da almeno due soggetti di cui uno è un'impresa agricola con sede operativa in Campania e iscritta alla CCIAA con codice ATECO 01. Almeno un'impresa agricola del partenariato non deve aver già compiuto percorsi di diversificazione nell'ambito sociale, didattico, agrituristico.

Il partenariato deve presentare un progetto a valere sull'azione A oppure sull'azione B.









Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Condizioni di ammissibilità soggettive e oggettive

- Associazioni Temporanee di Scopo
- Il sostegno può essere concesso unicamente a soggetti di nuova costituzione o che intraprendono una nuova attività;
- Nel caso di partenariati non ancora costituiti, la domanda di sostegno è presentata dal soggetto designato quale capofila, in uno all'atto di impegno a costituirsi in ATS contenente il conferimento del mandato sottoscritto da tutti i partner;
- Ciascun soggetto componente il partenariato deve possedere i requisiti di ammissibilità e affidabilità.







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Condizioni di ammissibilità soggettive e oggettive

Partenariato costituito da imprese agricole, anche sotto forma di reti di imprese, cooperative agricole, consorzi, e altri soggetti pubblici e privati interessati: fattorie sociali (lr n.5/12), associazioni (promozione sociale di cui alla L 383/2000), organizzazioni professionali e sindacali, fondazioni, reti di imprese, enti pubblici (ASL, scuole, Enti di Ricerca, Enti Parco), organismi di consulenza (iscritti al Registro unico nazionale degli OdC, decreto Mipaaf n.3/2016), soggetti del terzo settore (imprese sociali di cui al dlg 155/06 e smi, cooperative sociali di cui L381/91 e smi), ed altri soggetti funzionali allo svolgimento del progetto (fattorie didattiche, agriturismi di cui lr n.15/08)



ampania



16.9.1



Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Requisiti oggettivi (Piano/Progetto)

COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO

(1.1 Titolo e acronimo del progetto; 1.2 Descrizione dettagliata dell'obiettivo/i e dell'ambito operativo o degli ambiti della proposta presentata (agricoltura sociale – educazione alimentare – educazione ambientale), 1.3 Informazioni generali sulla composizione del partenariato)

- OBIETTIVI DEL PIANO/PROGETTO

- (2.1 Descrizione dei fabbisogni dell'ambito/i prescelto/i, supportata da analisi, studi, ricerche; descrizione dei destinatari finali con indicazione degli elementi utili anche ai fini dell'applicazione dei criteri di selezione;
- 2.2 Descrizione dell'impresa agricola oggetto dell'operazione di diversificazione, descrizione dettagliata degli obiettivi e delle ricadute sull'impresa agricola, su ciascun partner, sui destinatari finali, sul territorio; evidenziare l'eventuale partecipazione dell'impresa agricola a misure strutturali coerenti con l'operazione in oggetto; evidenziare l'eventuale obiettivo di iscrizione di nuova impresa agricola al registro delle Fattorie sociali/albo Fattorie didattiche)







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Requisiti oggettivi (Piano/Progetto)

- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ
- (3.1 Descrizione delle attività, del ruolo dei singoli partner, delle risorse umane interne ed esterne al partenariato e risorse materiali da impiegare;
- 3.2 Tempistica di svolgimento delle attività)
- RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI DIVERSIFICAZIONE AZIENDALE ED INCLUSIONE SOCIALE
- (4.1 Stima dei benefici economici, di sistema, relazionali, che ricadono sull'impresa agricola;
- 4.2 Valutazione dei benefici, economici, di sistema, relazionali, che ricadono sui partner in seguito alla messa in rete dei soggetti;
- 4.3 Valutazione dei processi attesi di inclusione sociale)











Requisiti oggettivi (Piano/Progetto)

PIANO FINANZIARIO

(5.1 Tabella dei costi del progetto suddivisi per linee di spesa (spese di funzionamento, spese per il personale, spese di rete, attività specifiche dell'Azione B); 5.2 Relazione illustrativa del piano dei costi; prospetto di raffronto dei preventivi di spesa)

Principio della ragionevolezza dei costi Divieto di doppio finanziamento









Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

I criteri di selezione

- Qualificazione del partenariato in base alla presenza di più imprese agricole
- Qualificazione del partenariato in base alla presenza di uno o più enti pubblici (ASL, scuole, Enti di ricerca, Enti Parco)
- Esperienza e competenza del partenariato
- Il numero di attività e il numero di ambiti prescelti
- Destinatari fasce deboli (rif. Legge 328/2000, L.R. n. 11 del 2007 e smi)
- Giovani al primo impiego
- Congruità del piano finanziario come rapporto tra la somma delle spese per il coordinamento del progetto (spese associate alla figura del coordinatore, comprese quelle di missione) più le spese generali (comprese le spese amministrative e legali) e la spesa totale prevista dal progetto.









Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Le spese ammissibili

- Studi preliminari, di fattibilità, indagini di marketing, progettazione dell'intervento;
- Costituzione del partenariato
- Coordinamento del progetto
- Attività di animazione sui territori
- Spese per il personale coinvolto
- Missioni
- Spese generali fino ad un massimo del 5% del costo totale ammesso
- Acquisizione di servizi a supporto delle iniziative previste
- Materiale di consumo
- Attrezzature nuove

Non sono ammesse le spese relative dell'attività ordinaria di produzione o di servizio dei soggetti del partenariato, le spese per attività non coerenti con gli obiettivi dell'operazione, le spese per attività che beneficiano di altri finanziamenti pubblici.

Non sono ammissibili gli acquisti di attrezzature usate.







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Ragionevolezza dei costi

- Per tutte le spese da effettuare all'esterno e l'acquisizione di servizi, almeno tre preventivi di raffronto;
- Per il personale a tempo determinato e personale a tempo indeterminato, indicazione delle figure professionali necessarie allo svolgimento delle attività, loro ruolo e inquadramento professionale, e indicazione dei costi in base alle tabelle retributive del CCNL di riferimento;
- Per gli external expertise: consulenze specialistiche, borse di studio, assegni di ricerca, indicazione delle figure professionali esterne al partenariato necessarie allo svolgimento delle attività, loro ruolo e inquadramento professionale e/o numero di ore/giorni delle consulenze, avendo come riferimento la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e politiche sociali del 2 febbraio 2009.







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Domanda di sostegno

- Inviata telematicamente, previo aggiornamento del fascicolo aziendale, da soggetto autorizzato con firma del capofila e copia documento riconoscimento
- E' per una sola specifica azione (A/B)
- Documenti: istanza, atto costitutivo e statuto/accordo a costituirsi in ATS, scheda tipo progettuale, dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni di atto notorio, de minimis, dichiarazione antimafia, atto deliberativo organo esecutivo, altra documentazione (nulla-osta, autorizzazioni, preventivi, etc)





16.9.1 Agrico

Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B



Domanda di pagamento

- SAL con realizzazione di spesa superiore al 30% della spesa ammessa con il provvedimento di concessione
- Acconti successivi al primo: ammessi solo per progetti pluriennali afferenti all'azione B; rispetto del limite del 90% del contributo totale rimodulato
- Presentazione domanda Saldo entro 60 giorni da conclusione operazione
- Sanzione amministrativa per importi accertati della DdP superiori del 10% con quelli presentati
- Revoca per importi di spesa inferiori al 60% di quelli ammessi nel provvedimento di concessione







Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Domanda di pagamento

- 1. Elenco analitico ed ordinato dei giustificativi di spesa e di pagamento
- 2. Tabella di rendicontazione
- 3. Copia delle fatture e dei giustificativi di spesa (o documentazione contabile di valore probatorio equivalente), copie ordinativi di pagamento/mandati quietanzati, altra documentazione amministrativa a supporto della rendicontazione
- 4. Dichiarazioni liberatorie e documenti identità
- 5. Relazione tecnica ed amministrativa relative al progetto/piano di intervento
- 6. Output prodotti circa: gli studi e le indagini effettuate, le attività realizzate, la divulgazione, l'animazione, l'informazione, la comunicazione (opuscoli divulgativi, siti web, altro materiale multimediale)
- 7. Documentazione attestante le iniziative realizzate.



Agricoltura sociale, educazione alimentare, ambientale in aziende agricole, cooperazione con soggetti pubblici/privati. Azioni A e B

Grazie per l'attenzione!

lucia.coletta@regione.campania.it

per le FAQ utilizzare il seguente indirizzo PEC

psr.uod500706@pec.regione.campania.it