



## Giunta Regionale della Campania

### Decreto

Dipartimento:

**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA**

<b>N°</b>	<b>Del</b>	<b>Dipart.</b>	<b>Direzione G.</b>	<b>Unità O.D.</b>
296	27/07/2022	50	7	0

**Oggetto:**

PSR 2014-2020. Campania. Misura 19. Sostegno allo sviluppo locale LEADER. Tipologia di intervento 19.4.1 Costi di gestione e animazione. Assegnazione di risorse finanziarie aggiuntive in applicazione del Reg. (UE) 2020/2220. Acquisizione domande di sostegno

### **Dichiarazione di conformità della copia cartacea:**

Il presente documento, ai sensi del D.Lgs.vo 82/2005 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

*Estremi elettronici del documento:*

Documento Primario : 2ACC4C6391AA55453FDF614CD5A720032A09208E

Allegato nr. 1 : 6B5E3345FE2865F1A3FB8ACD315688F477631517

Frontespizio Allegato : 8036C66D6D853FADC40C222DCF449C6C674151C5

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO** che:

- a. il Reg. UE n. 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 stabilisce disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) nell'anno 2021 e 2022 e modifica i regolamenti (UE) n. 228/2013, (UE) n. 229/2013 e (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la loro distribuzione nell'anno 2021 e i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le loro risorse e la loro applicabilità nell'anno 2021 e 2022;
- b. il Reg. (UE) 2020/2220 prevede il proseguimento dell'applicazione delle norme del quadro della PAC 2014-2020 e l'assegnazione agli Stati membri delle risorse per assicurare la continuità dei pagamenti agli agricoltori e ad altri beneficiari, durante il biennio 2021-2022, fino alla data di inizio di applicazione del nuovo quadro giuridico prevista per il 1° gennaio 2023;
- c. con Decisione n. C(2021) 8415 final del 16.11.2021 la Commissione Europea ha approvato la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Campania per il periodo 2014-2020 CCI 2014IT06RDRP019 – ver 10.1 e il relativo piano finanziario;
- d. con Delibera n. 522 del 23/11/2021 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2014/2020 (FEASR) - ver. 10.1 - da parte della Commissione Europea ed ha demandato agli uffici della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, gli adempimenti per l'attuazione del PSR così modificato;
- e. il PSR della Campania 2014-2020, in applicazione del Capo II del Reg. (UE) n. 1303/2013 ha previsto la misura 19 - Sviluppo locale di tipo partecipativo;
- f. con DRD n.19 del 20.05.2016 e DRD n. 75 del 29.03.2017 è stato adottato il bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL);
- g. con DRD n. 74 del 29.03.2017 e n. 207 del 26.09.2017 sono state approvate le graduatorie per la selezione di n.15 Gruppi di Azione Locale rimandando la definizione del contributo ai soggetti attuatori UOD territoriali provinciali competenti per territorio;
- h. con DRD n. 88 del 14.04.2017 è stato approvato il documento “Procedure per la gestione delle domande di sostegno della sottomisura 19.4 tipologia d'intervento 19.4.1 – Costi di gestione e animazione”;
- i. le risorse aggiuntive derivano da una modifica del quadro normativo sovraordinato di cui al Reg. UE n. 2020/2220, e che esse vanno ad integrare le risorse già programmate a favore dei GAL selezionati con DRD n.74 del 29.03.2017 e con DRD n.207 del 26.09.2017;
- j. con il DRD n. 203 del 15.04.2022. è stato disposto di concludere tutti gli interventi e di effettuare i pagamenti e la relativa domanda di pagamento di saldo sul portale AgEA entro il termine fissato del 01.07.2024 per le tipologie d'intervento (T.I.) 19.2.1 e 19.3.1 e del 31.10.2024 per la T.I. 19.4.1;
- k. con DRD n. 239 del 30.05.2022 sono state approvate le disposizioni Generali per l'attuazione delle misure non connesse alla superficie e/o agli animali (vers 4.0);

**CONSIDERATO** che il punto 11 del bando di selezione dei GAL e delle Strategie di sviluppo locale (SSL) di cui al DRD n. 19 del 20.05.2016 ha disposto che la concessione del sostegno per la tipologia di intervento 19.4.1 è subordinata alla presentazione, di una domanda di sostegno sul Sistema Informatico

Agricolo Nazionale (SIAN) e ad una istruttoria tecnica-amministrativa dei seguenti soggetti attuatori competenti per territorio:

- Avellino: 50 07 22 - UOD Strategia Agricola per le Aree a Bassa Densità Abitativa (ex UOD 10 – Servizio Territoriale Provinciale di Avellino);
- Benevento: 50 07 23 - UOD Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali (ex UOD 11 - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento);
- Caserta: 50 07 24 - UOD Zootecnia e Benessere Animale (ex UOD 12 – Servizio Territoriale Provinciale di Caserta);
- Napoli: 50 07 25 - UOD Agricoltura Urbana e Costiera (ex UOD 13 - Servizio Territoriale Provinciale di Napoli)
- Salerno: 50 07 26 - UOD Catena del Valore in Agricoltura e Trasformazione nelle Aree Pianeggianti (ex UOD 14 - Servizio Territoriale Provinciale di Salerno)

**CONSIDERATO**, altresì, che alla domanda di sostegno ai sensi del DRD n. 88 del 14.04.2017 va allegato, tra l'altro, il documento "Relazione tecnica/progetto – Atto integrativo" così come modificato dall'Ufficio preposto, che qui allegato forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**ALLEGATO**);

**RITENUTO che:**

- a. la domanda di sostegno e la relativa documentazione giustificativa per la tipologia di intervento 19.4.1 debba essere presentata per via telematica, previa costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale di cui al paragrafo 8.1 delle Disposizioni Generali, tramite compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN e rilasciata telematicamente **entro e non oltre il 30.09.2022** e che la sottoscrizione della Domanda di Sostegno, da parte del richiedente, sia effettuata con firma elettronica mediante codice OTP, secondo le modalità stabilite da AGEA e che la data di rilascio telematico della Domanda è attestata dalla data di trasmissione sul portale SIAN;
- b. le UOD 22-23-24-25-26 tematiche competenti per il rispettivo ambito territoriale, in qualità di soggetti attuatori, procederanno con l'istruttoria delle domande di sostegno presentate sulla piattaforma SIAN per la T.I. 19.4.1, così come già disposto al punto 11 del bando "Selezione GAL e SSL" di cui ai DRD n. 19/2016 e DRD n. 75/2017, e come altresì disposto con DRD n. 88 del 14.04.2017 entro i 30 giorni successivi a partire dalla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di sostegno;

**VISTO** che la copertura finanziaria è garantita dalle risorse del piano finanziario del PSR 2014/2022 a valere sul fondo FEASR per la Tipologia di Intervento 19.4.1;

**PRESO ATTO che:**

- a. con regolamento regionale n. 12 del 15.11.2011 in osservanza dei criteri generali dell'art.1, comma 1 e 12, della L.R. 20 luglio 2010 n.7 è stata istituita la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che svolge, anche, le funzioni di Autorità di Gestione del FEASR;
- b. con DGR n. 165 del 14/04/2021 e successivo D.P.G.R. n.78 del 24.04.2021 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla Dott.ssa Maria Passari;

a seguito dell'istruttoria svolta dalla competente UOD 50.07.20 e dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente della UOD medesima,

## DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di fissare che la domanda di sostegno e la relativa documentazione giustificativa per la tipologia di intervento 19.4.1 deve essere presentata per via telematica, previa costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale di cui al paragrafo 8.1 delle Disposizioni Generali tramite compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN e rilasciata telematicamente **entro e non oltre il 30.09.2022** e che la sottoscrizione della Domanda di Sostegno, da parte del richiedente, è effettuata con firma elettronica mediante codice OTP, secondo le modalità stabilite da AGEA. e che la data di rilascio telematico della Domanda viene attestata dalla data di trasmissione sul portale "SIAN";
2. di stabilire che alla domanda di sostegno (DdS), ai sensi del DRD n. 88 del 14.04.2017, va allegata, tra l'altro, il documento "Relazione tecnica/progetto - Atto integrativo" così come modificato dall'Ufficio preposto, che in allegato forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**ALLEGATO**);
3. di stabilire che le UOD 22-23-24-25-26 tematiche competenti per il rispettivo territorio, in qualità di soggetti attuatori, procederanno con l'istruttoria delle domande di sostegno presentate sulla piattaforma SIAN per la T.I. 19.4.1, così come già disposto al punto 11 del bando "Selezione GAL e SSL" di cui ai D.R.D. n. 19/2016 e D.R.D. n. 75/2017, entro i 30 giorni successivi a partire dalla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di sostegno;
4. di inviare il presente provvedimento al Dirigente dello STAFF 500793, per la divulgazione attraverso il sito web della Regione Campania;
5. di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicazione sul sito internet istituzionale della Giunta in apposita sottosezione della sezione Amministrazione trasparente (Regione Casa di Vetro), ai sensi dell'art. 27, comma 6 ter, della L.R. 19 gennaio 2009, n.1 come modificata ed integrata con L.R. 28 luglio 2017, n. 23;
6. che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti degli interessati;
7. di specificare che avverso il presente decreto è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta notifica dello stesso.
8. di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto, a:
  - 8.1. Assessore Agricoltura;
  - 8.2. Responsabile della Programmazione Unitaria Regionale della Campania;
  - 8.3. Segreteria Tecnica del Comitato di Sorveglianza del PSR 2014-2020;
  - 8.4. Gruppi di Azione Locale;
  - 8.5. AgEA, Organismo Pagatore;

- 8.6. STAFF e UOD della Direzione Generale 50 07 00;
- 8.7. UDCP 400101 - Ufficio STAFF del Capo di Gabinetto della Giunta Regionale;
- 8.8. UDCP 400303 - Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti – URP.

PASSARI



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



Allegato

**REGIONE CAMPANIA**  
**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020**  
**Periodo transitorio - Reg. UE n. 2020/2220**



**MISURA 19**  
**SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO - LEADER**

**Sottomisura 19.4.1 – Sostegno per i costi di gestione e animazione**

**RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA**

**Atto Integrativo**

---



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



<b>Elementi identificativi del Soggetto Proponente</b>	
DENOMINAZIONE GAL	
FORMA GIURIDICA	
DATA COSTITUZIONE	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA	
CODICE FISCALE	
P.IVA	
ISCRIZIONE CCIAA	
TELEFONO	
FAX	
SITO INTERNET	
EMAIL/PEC	
RAPPRESENTANTE LEGALE	
COORDINATORE	
RAF	

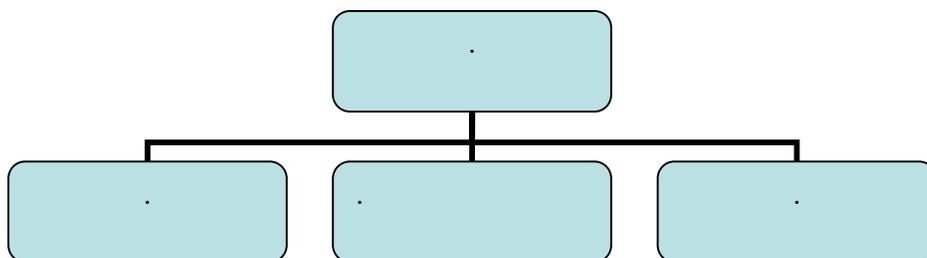


Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



### **Struttura organizzativa adottata per l'attuazione della SSL**

*(Descrivere brevemente, anche con il ricorso al metodo grafico come sotto riportato, la struttura organizzativa adottata per l'attuazione della SSL approvata. **E' necessario, altresì, indicare Nome, Cognome e relativa mansione del personale preposto alla gestione e organizzazione del GAL e laddove non ancora selezionato la sola mansione)***





Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



## Sezione I – Spese da sostenere

*Con riferimento alla tipologia di intervento 19.4.1 ed alle azioni ivi previste (Spese di gestione e Spese di animazione), in questa sezione devono essere esposte e giustificate le spese che il GAL ha pianificato di sostenere.*

### **Principi concernenti i criteri di scelta delle attività**

*(Descrivere brevemente i principi concernenti i criteri di scelta di ciascuna attività da svolgere nell'ambito delle azioni previste dalla tipologia di intervento 19.4.1, in modo da dimostrarne la completezza e la coerenza rispetto alla SSL approvata. Illustrare le procedure di evidenza pubblica adottate e i criteri adottati per la selezione dei fornitori, anche con riferimento alla eventuale documentazione prodotta in allegato.*



## Riepilogo attività da svolgere

Con riferimento a quanto descritto in precedenza, fornire, nelle tabelle sottostanti, un riepilogo delle attività da svolgere, con indicazione dei relativi importi. Laddove ricorre, indicare gli estremi della documentazione probatoria prodotta in allegato.

**Tab. 1 – Spese da sostenere**

VOCI DI SPESA	SPESA DA SOSTENERE			Documentazione probatoria (i.e. preventivi, contratti, lettere d'incarico, etc.)
	Totale escluso IVA (a)	IVA (b)	Totale complessivo (a+b)	
<b>A) GESTIONE</b>				
A1) Personale (esempio: Coordinatore, RAF, Segretaria, etc.)				
A2) Attività di formazione del personale del GAL addetto all'esecuzione della SSL				
A3) Costi per pubbliche relazioni (Esempio. Costi di rappresentanza, etc.)				
A4) Progettazione della Strategia di Sviluppo locale				
A5) Funzionamento del Partenariato (esempio: rimborsi spese per viaggi e trasferte, spese societarie, etc.)				
A6) Funzionamento delle strutture tecnico-operative ed amministrative (esempio: acquisto noleggio e arredi attrezzature e dotazioni da ufficio, hardware e software, spese generali, etc.)				



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*

UNIONE EUROPEA



Assessorato Agricoltura



A7) Adempimenti di natura contabile, amministrativa, fiscale e previdenziale previsti dalla normativa vigente, imposte e tasse				
A8) Gestione finanziaria (esempio: spese bancarie, fidejussioni, servizi di tesoreria e cassa, apertura e gestione del conto corrente dedicato, etc.)				
A11) Procedure di selezione di fornitori e beneficiari, spese di pubblicità e per le commissioni di selezione dei beneficiari dei GAL relative alle misure del PSR nonché all'esecuzione dell'attività di controllo, monitoraggio e valutazione				
A12) Elaborazione e pubblicazione dei bandi e avvisi pubblici e adempimenti ai sensi dell'art. 13, all.3, Reg. (UE) n. 808/14				
<b>SUB TOTALE A)</b>				
<b>B) ANIMAZIONE</b>				
B1) promozione, animazione, informazione, divulgazione e pubblicità (acquisto e/o realizzazione e divulgazione di studi e ricerche e materiale informativo sulla zona interessata, realizzazione ed aggiornamento siti internet del GAL, campagne di informazione) sull'area e sulla strategia di sviluppo locale				
B2) Orientamento attività di supporto ai potenziali beneficiari nella redazione delle istanze (ad es. sportelli informativi)				
B3) Organizzazione e realizzazione di eventi promozionali (seminari, convegni, workshop				



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



Assessorato Agricoltura



ed altre manifestazioni pubbliche) promossi a livello locale strettamente diretti e necessari alla SSL;				
B4) Scambio di esperienze fra stakeholder (incluso personale del GAL) e attori chiave e lo scambio di best practices ad eventi formativi, seminari, convegni, workshop, gruppi di lavoro tematici, ecc.				
<b>SUB TOTALE B)</b>				
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



## Sezione II – Quadri finanziari

Con riferimento a quanto previsto in merito alla dotazione finanziaria prevista dall'atto integrativo della SSL ai sensi del DRD 144/2022 e del DRD 203/2022, indicare il Piano finanziario secondo il format seguente Tab. 4.1-4.2-4.3. Evidenziare, inoltre, gli importi complessivi (e le relative percentuali) per le voci soggette a limite massimo di cui alla Tab. 4.4.

**Tab. 4.1 – Quadro finanziario complessivo**

Risorse previste – Dotazione*	
Tipologia 19.2.1 (€)	
Tipologia 19.3.1 (€)	€ 0,00
Tipologia 19.4.1 (€)	
<b>TOTALE</b>	

\* Compilare il Quadro sulla base degli importi complessivi previsti dall'Atto Integrativo alla SSL ammesso dal Comitato di Verifica (ex Comitato di selezione).

**Tab. 4.2 – Quadro finanziario 19.2.1**

Spesa programmata 19.2.1 *					
Misura cod.	Sottomisura cod.	Tipo Intervento cod.	Azione cod.	Spesa (€)	Contributo pubblico (€)
<b>TOTALE</b>					

\* Compilare il Quadro sulla base degli importi complessivi previsti dall'Atto Integrativo alla SSL ammesso dal Comitato di Verifica (ex Comitato di selezione).

**Tab. 4.3 – Quadro finanziario 19.4.1**

Spesa programmata 19.4.1 *						
Misura cod.	Sottomisura cod.	Tipo Intervento cod.	Azione cod.	Spesa (€)	Contributo pubblico (€)	Incidenza percentuale sul totale spesa 19.4.1 (%)
			Spese di gestione			
			Spese di animazione			
<b>TOTALE</b>						



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



\* Compilare il Quadro sulla base degli importi complessivi previsti dall'Atto Integrativo alla SSL ammesso dal Comitato di Verifica (ex Comitato di selezione).

**Tab. 4.4 – Parametri di spesa massima**

VOCE DI COSTO	Importo in Euro	%
Spese per la progettazione (max 2% del costo totale della tipologia 19.4.1)		
Percentuale spese di animazione (% indicata dal GAL nell'Atto Integrativo alla SSL)		
Spese generali max 5% del costo totale della tipologia di intervento 19.4.1		
Percentuale della 19.4.1 (max 25% di 19.2 e 19.3**)		

\*\* Non sono previste spese per progetti di cooperazione di cui alla TI 19.3 (DRD 144/2022, DRD 203/2022, DRD 234/2022).

***Il sottoscritto***

Cognome:
Nome:
Luogo e data di nascita:
Codice Fiscale:

**ATTESTA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, la veridicità delle informazioni contenute nel presente documento

***Data***

***Firma***  
***Legale Rappresentante del GAL***