



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**dott. Diasco Filippo**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>74</b>	<b>15/03/2018</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***PSR Campania 2014-2020. Misura 19. Sviluppo locale di tipo partecipativo - LEADER.  
Tipologia di intervento 19.1.1 . Sostegno Preparatorio. Acquisizione domande di sostegno.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

### **PREMESSO** che:

- con DRD n.19 del 23.05.2016 e s.m.i. sono state approvate le disposizioni per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo";
- con DRD n.38 del 28.07.2016 e s.m.i. sono state approvate le disposizioni generali del PSR 2014-2020 delle misure non connesse alla superficie e/o agli animali;
- con DRD n.75 del 29.03.2017 pubblicato sul B.U.R.C. n.29 del 3 aprile 2017, sono stati adottati ulteriori bandi per l'ammissione al sostegno preparatorio e per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e delle Strategie di Sviluppo Locale e il termine previsto per la presentazione delle istanze è stato fissato entro il 2 maggio 2017;
- con DRD n.87 del 14.04.2017 sono state approvate le procedure per la gestione della domanda di sostegno del PSR Campania 2014-2020. Misura 19. Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo - LEADER. Tipologia di intervento 19.1.1 - Sostegno preparatorio;
- con DRD n. 54 del 05.03.2018 è stata approvata la graduatoria unica regionale definitiva dei Partenariati pubblici/privati e GAL di nuova costituzione ammessi al sostegno preparatorio;

### **CONSIDERATO** che:

- a) ai sensi del DRD n.19 del 20.05.2016 la concessione del sostegno per la tipologia di intervento 19.1.1 dei GAL è subordinata alla presentazione ai soggetti attuatori (UOD-STP) di una domanda di sostegno cartacea e informatica sul Sistema Informatico Agricolo Nazionale (SIAN);
- b) alla domanda di sostegno va allegata, tra l'altro, la relazione tecnica descrittiva che ai sensi del DRD n.87 del 14.04.2017 corrisponde all'allegato 2 "Scheda tecnica della spesa sostenuta";
- c) la domanda di sostegno sia cartacea che informatica e la relativa documentazione giustificativa deve pervenire alle UOD-STP entro e non oltre 60 giorni dalla data stabilita dall'AdG per la presentazione delle domande di sostegno sul Sistema Informatico Agricolo Nazionale (SIAN);

**RITENUTO** altresì di fissare per i partenariati pubblico/privati e GAL di nuova costituzione il termine del 14.05.2018 quale scadenza per la presentazione ai soggetti attuatori delle UOD-STP delle domande di sostegno cartacea e informatica della tipologia di intervento 19.1.1 "Sostegno preparatorio";

### **PRESO ATTO** che:

- a. con regolamento regionale n.12 del 15.11.2011 in osservanza dei criteri generali dell'art.1, comma 1 e 12, della L.R. 20 luglio 2010 n.7 è istituita la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, che svolge le funzioni di Autorità di Gestione FEASR;
- b. con DGR n. 427 del 27/09/2013 e successivo DPGR n.211 del 31.10.2013 è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" al Dott. Filippo Diasco;

## DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. di fissare per i partenariati pubblico/privati e GAL di nuova costituzione il termine del 14.05.2018 quale scadenza per la presentazione ai soggetti attuatori delle UOD-STP delle domande di sostegno cartacea e informatica della tipologia di intervento 19.1.1 "Sostegno preparatorio";
2. di dare incarico alla Unità Operativa Dirigenziale (06) Tutela della Qualità, Tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici - Servizi di Sviluppo Agricolo, di dare opportuna informazione del presente decreto sul sito web della Regione Campania, all'indirizzo [www.agricoltura.regione.campania.it](http://www.agricoltura.regione.campania.it);
3. di assolvere gli obblighi di pubblicazione nella "Casa di Vetro", ai sensi della L.R. n. 23 del 28.07.2017;
4. di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto, a:  
3.1 Assessore Agricoltura;

- 3.2 Assessore ai Fondi Europei;
- 3.3 Gruppi di Azione Locale;
- 3.4 AGEA, Organismo Pagatore;
- 3.5 UOD della Direzione Generale 50 07 centrali e provinciali;
- 3.6 UDCP 400101 - Ufficio STAFF del Capo di Gabinetto;
- 3.7 UDCP 400303 - Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti - URP;

**DIASCO**