

TABELLA DI CORRISPONDENZA DOCUMENTI BANDO MISURA 10.2.1 /PORTALE SIAN

➤ **DOMANDA DI SOSTEGNO ACCESSO COLLETTIVO**

• **Domanda di Sostegno Capofila Progetto Collettivo**

Documenti richiesti da Bando	Denominazione presente sul SIAN
Formulario del Progetto Collettivo , che riporta la sintesi e il cronoprogramma delle azioni svolte da tutti i partner, la durata e il Piano Finanziario complessivo del Progetto, redatto a cura del Soggetto Capofila (All. n. 2.b)	ALL. 1.1: SCHEMA DI PROGETTO COLLETTIVO (A CURA DEL CAPOFILA)
Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS (All. 9)	DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI
Nel caso di associazione e/o consorzio <u>che partecipino da soli</u> , in luogo della dichiarazione di impegno a costituirsi in ATS : <ul style="list-style-type: none"> - Statuto ed Atto costitutivo; - deliberazione dell'organo competente che approva il Progetto e individua l'elenco degli associati che, avendone le competenze, svolgeranno le singole azioni del progetto e presenteranno le relative singole Domande di Sostegno (in modalità "Progetto Collettivo"), indicandone ruoli e impegni nonché il Soggetto Capofila al quale conferire il mandato in merito a: <ul style="list-style-type: none"> - presentazione della "Domanda di accesso collettivo" che leghi tra loro le singole Domande di Sostegno afferenti a ciascun soggetto beneficiario del Progetto Collettivo; - comunicazione della data di avvio del Progetto Collettivo; - presentazione di eventuali richieste di proroga; - presentazione di eventuale variante al Progetto Collettivo, che leghi la stessa alla richiesta di variante rilasciata dal soggetto beneficiario che l'ha determinata; - coordinamento complessivo del Progetto, anche in riferimento al rispetto delle disposizioni in materia di pubblicità e informazione; - interfaccia con l'Autorità di Gestione (AdG) del PSR Campania 2014- 2020 sullo stato di attuazione e sui risultati del Progetto; - coordinamento finanziario e di rendicontazione del Progetto. 	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO ATTO DELIBERATIVO DEL COMPETENTE ORGANO DELL'ASSOCIAZIONE CON CUI È APPROVATO IL PROGETTO E LA RELATIVA PREVISIONE DI SPESA, AUTORIZZATO IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI SOSTEGNO, DELIBERATA L'EVENTUALE SPESA PER LA QUOTA A PROPRIO CARICO E NOMINATO IL RESPONSABILE TECNICO, NONCHÉ CON ALLEGATO L'ELENCO DEI SOCI CON DATI ANAGRAFICI E CODICE FISCALE, STATUTO

• **Domanda di Sostegno Accesso Individuale come Capofila o partner di Progetto Collettivo**

Documenti richiesti da Bando	Denominazione presente sul SIAN
Dichiarazione , resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante i requisiti di affidabilità – Per i soggetti privati (All. n. 4.a) / Per i soggetti pubblici (All. n. 4.b)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITA' DEL RICHIEDENTE
Dichiarazione, da parte dei soggetti privati, sostitutiva di certificazione antimafia , ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., riferita ai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. ii. (All. 5.a - Iscrizione alla CCIAA; All. 5.b-Dich. familiari conviventi)	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE NECESSARIE PER LA RICHIESTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE ALLE COMPETENTI PREFETTURE DELL'INFORMATIVA ANTIMAFIA
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà , resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 7 del Bando, punto 7.1. e 7.2 (All. n. 6) e relativi allegati (CV, pubblicazioni, report scientifici, ecc.)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA', RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000, ATTESTANTE IL POSSESSO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DI CUI ALL'ART. 7 DEL BANDO
Dichiarazione , da parte dei soggetti pubblici e privati, sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (All. n. 7)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE DI CARATTERE GENERALE
Dichiarazione , da parte dei soggetti pubblici e privati, sostitutiva di	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI

atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti utili all'attribuzione del punteggio (All. n. 8) e relativi allegati (pubblicazioni, report scientifici, ecc.)	NOTORIETA' CON RELATIVA SCHEDA RIPIANTANTE I DATI DEL RICHIEDENTE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Progetto in formato elettronico , redatto sulla base dello specifico formulario, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente e controfirmato dal Coordinatore Scientifico del progetto, che riporti i tempi di realizzazione (cronoprogramma) e il budget dettagliato per ciascuna attività prevista (All. n. 2.a)	ALL.1.2 SCHEMA DI PROGETTO DEL PROPONENTE ASSOCIATO ADERENTE AL PROGETTO COLLETTIVO (A CURA DEL SINGOLO ASSOCIATO)
Nel caso di Enti Pubblici , qualora previsto dai loro ordinamenti, atto deliberativo dell'organo esecutivo che ne dispone l'adesione alla tipologia di intervento e dà mandato al legale rappresentante di presentare Domanda di Sostegno e di sottoscrivere gli impegni.	ATTO DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DEL RICHIEDENTE CHE APPROVA IL PROGETTO DI INTERVENTO, ASSICURA LA NECESSARIA COPERTURA FINANZIARIA E AUTORIZZA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA
Nel caso di beneficiari aventi caratteristiche di forma associativa (associazioni e/o consorzi): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Statuto ed Atto costitutivo; ▪ deliberazione dell'organo competente che approva il Progetto e individua l'elenco degli associati che, avendone le competenze, svolgeranno le singole azioni del progetto e presenteranno le relative singole Domande di Sostegno, indicandone ruoli e impegni. 	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO
Ai fini della ragionevolezza dei costi, come previsto al paragrafo 9.3 del Bando e al paragrafo 13.2.2 "Ragionevolezza dei costi" delle Disposizioni Generali (versione 3.0): <ul style="list-style-type: none"> - tre preventivi acquisiti a mezzo PEC con le relative richieste a mezzo PEC; - verbale di scelta con allegato prospetto di raffronto dei preventivi; - se del caso, relazione tecnica che illustri la scelta ed i motivi di unicità del preventivo proposto e attesti l'impossibilità di individuare altre ditte concorrenti N.B. I documenti sopra riportati vanno inseriti prevedendo tante cartelle comprese quante sono le tipologie di spesa a cui afferiscono, previste dal Progetto.	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO
	PREVENTIVI E COPIA DELLA RICHIESTA
	RELAZIONI DEL TECNICO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE
	DICHIARAZIONE DA PARTE DEL TECNICO PROGETTISTA ATTESTANTE L'UNICITA' DEL PREVENTIVO
Altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione del Progetto.	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE AL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA

➤ **DOMANDA DI SOSTEGNO ACCESSO INDIVIDUALE**

Documenti richiesti da Bando	Denominazione presente sul SIAN
Dichiarazione , resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante i requisiti di affidabilità – Per i soggetti privati (All. n. 4.a) / Per i soggetti pubblici (All. n. 4.b)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL’AFFIDABILITA’ DEL RICHIEDENTE
Dichiarazione, da parte dei soggetti privati, sostitutiva di certificazione antimafia , ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., riferita ai soggetti di cui all’art. 85 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm. ii. (All. 5.a - Iscrizione alla CCIAA; All. 5.b- Dich. familiari conviventi)	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE NECESSARIE PER LA RICHIESTA DA PARTE DELL’AMMINISTRAZIONE ALLE COMPETENTI PREFETTURE DELL’INFORMATIVA ANTIMAFIA
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà , resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all’art. 7 del Bando, punto 7.1. e 7.2 (All. n. 6) e relativi allegati (CV, pubblicazioni, report scientifici, ecc.)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA’, RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000, ATTESTANTE IL POSSESSO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA’ DI CUI ALL’ART. 7 DEL BANDO
Dichiarazione , da parte dei soggetti pubblici e privati, sostitutiva di atto notorio ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (All. n. 7)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE DI CARATTERE GENERALE
Dichiarazione , da parte dei soggetti pubblici e privati, sostitutiva di atto notorio ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti utili all’attribuzione del punteggio (All. n. 8) e relativi allegati (pubblicazioni, report scientifici, ecc.)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’ CON RELATIVA SCHEDA RIPORTANTE I DATI DEL RICHIEDENTE AI FINI DELL’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Progetto in formato elettronico , redatto sulla base dello specifico formulario, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente e controfirmato dal Coordinatore Scientifico del progetto, che riporti i tempi di realizzazione (cronoprogramma) e il budget dettagliato per ciascuna attività prevista (All. n. 2.a)	PROGETTO/PROGETTO ESECUTIVO
Nel caso di Enti Pubblici , qualora previsto dai loro ordinamenti, atto deliberativo dell’organo esecutivo che ne dispone l’adesione alla tipologia di intervento e dà mandato al legale rappresentante di presentare Domanda di Sostegno e di sottoscrivere gli impegni.	ATTO DELL’ORGANO AMMINISTRATIVO DEL RICHIEDENTE CHE APPROVA IL PROGETTO DI INTERVENTO, ASSICURA LA NECESSARIA COPERTURA FINANZIARIA E AUTORIZZA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA
Nel caso di associazioni o consorzi che partecipino con un solo associato, per nome e per conto dell’associazione: <ul style="list-style-type: none"> - Statuto ed Atto costitutivo; - deliberazione dell’organo competente che approva il Progetto e indica l’associato che, avendone le competenze, svolgerà le azioni del progetto 	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO
	DELIBERAZIONE DELL’ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO
Ai fini della ragionevolezza dei costi, come previsto al paragrafo 9.3 del Bando e al paragrafo 13.2.2 “Ragionevolezza dei costi” delle Disposizioni Generali (versione 3.0): <ul style="list-style-type: none"> - tre preventivi acquisiti a mezzo PEC con le relative richieste a mezzo PEC; - verbale di scelta con allegato prospetto di raffronto dei preventivi; - se del caso, relazione tecnica che illustri la scelta ed i motivi di unicità del preventivo proposto e attesti l’impossibilità di individuare altre ditte concorrenti 	PREVENTIVI E COPIA DELLA RICHIESTA
	RELAZIONI DEL TECNICO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE
	DICHIARAZIONE DA PARTE DEL TECNICO PROGETTISTA ATTESTANTE L’UNICITA’ DEL PREVENTIVO
<u>N.B. I documenti sopra riportati vanno inseriti prevedendo tante cartelle zippate quante sono le tipologie di spesa a cui afferiscono, previste dal Progetto.</u>	
Altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione del Progetto.	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA